**T.C**

**GİRESUN ÜNİVERSİTESİ**

**İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tebligatın yapılış şekli** | İadeli taahhütlü mektupla gönderilme tarihi 🞎 Tarih: ..../… /İmza karşılığı elden teslim tarihi 🞎 Tarih: ..../… /EKAP üzerinden gönderilme tarihi 🞎 Tarih:..../… /E-posta ile gönderilme tarihi 🞎 Tarih: …./… / |
| **Başvuru konusu ihalenin adı ve ihale kayıt numarası** | …. Alımı - İKNO:.. |
| **İhale tarihi** |  |
| **İhale kararının onaylandığı tarih** | - |
| **Başvuru sahibi** |  |
| **Vekili/Temsilcisi** |  |
| **Başvuru sahibinin ehliyeti** | İstekli. |
| **Başvuru dilekçesinin idare kayıtlarına alındığı tarih ve sayı** |  |
| **Başvuru üzerine hangi tarihte karar alındığı** |  |
| **Varsa başvuru üzerine alınan diğer kararlar ve yapılan işlemlerin özeti** |  |
| **Başvuru sahibinin ileri sürdüğü iddiaların, olayların ve hukuki dayanaklarının özeti:** |
|  |
| **Başvuru sahibinin iddialarının değerlendirilmesi:** |
|  |
| **Kararın dayandığı hukuki sebepler, gerekçeleri ve sonucu:** |
| **1**- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu. **2-** İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik.

|  |
| --- |
|  **3-** İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Tebliği. |

 |
| **Şikâyetin haklı bulunması halinde, yapılması gereken düzeltici işlemler:** |
| -- |
| **Karara karşı başvuru yapılabilecek itiraz mercii ve başvuru süresi** |
|   Kararın bildirimini izleyen on gün içinde Kamu İhale Kurumuna itirazen şikâyet başvurusunda bulunulabilir. |

 **İhale Yetkilisi**

 **İdari ve Mali İşler Daire Başkanı**